

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Авиловская средняя общеобразовательная школа
Иловлинского муниципального района Волгоградской области
403091, Волгоградская область, Иловлинский район, х. Авилов, ул. Мира, дом №4
Тел. 8-(84467) 5-91-30, Факс 8-(84467) 5-13-41
E-mail: eduavilov@yandex.ru
ОКПО 53575195, ОГРН 1023405363530, ИНН/КПП 3408007791/340801001

Приказ

от 18.03.2024

№58

О создании и функционировании, расположенных в
сельской местности центров образования
естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» в 2024 году на базе
МБОУ Авиловская СОШ и утверждении Плана
мероприятий

В соответствии с методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и — технологической направленностей, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2022г. № ТВ-977/02 «О направлении методических рекомендаций «Точка роста», постановлениями Администрации Волгоградской области от 20 октября 2020 г. № 629-п «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образования», от 27 ноября 2020 г. №725-п «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 24 февраля 2021 № 137 «О формировании ведомственного проекта офиса в комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области», приказом комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 15.11.2023 г. №969 «О реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Волгоградской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" в 2024 году», приказом отдела образования, опеки и попечительства администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области № 364 от 04 декабря 2023 г. «О реализации мероприятий по созданию и

функционированию в общеобразовательных организациях Иловлинского муниципального района Волгоградской области, расположенных в сельской местности центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Авиловская СОШ (далее - Центр «Точка роста») в 2024 году (приложение 1).

1. 2. Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра в 2024 году (приложение 2).

2. Назначить школьным координатором создания и функционирования Центра «Точка роста» методиста по УВР Сучкову Марию Валерьевну.

3. Разработать:

3.1. Положение о деятельности Центра «Точка роста» естественно-научной и технологической направленности в МБОУ Авиловская СОШ;

3. 2. Координировать осуществление Медиаплана по информационному сопровождению и функционированию Центра "Точка Роста" в 2024 году

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

и.о.директора МБОУ Авиловская СОШ _____

/ В.В.Бакулина /



Приложение 1
к приказу
МБОУ Авиловская СОШ от
18.03.2024 г. №58

**План
мероприятий по созданию и функционированию Центра «Точка
роста» на 2024год**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки реализации	Ответственный
1.	Разработка нормативно-правовых документов по созданию и функционированию Центра	Локальные акты созданию и функционированию Центра	Февраль-Март	Директор
2.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Локальные акты Центра	Февраль	Директор
3.	Согласование и утверждение дизайнпроекта Центра	Локальный акт Центра	Февраль Март	Директор
4.	Согласование проекта зонирования Центра	Локальный акт Центра	Март Февраль	Директор
5.	Согласование перечня оборудования Центра	Локальный акт Центра	Март апрель	Директор
6.	Согласование объема финансового обеспечения калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Локальный акт Центра	Февраль Март	Директор
7.	Комплектование штата работников Центра	Локальные акты Центра	Май август	Директор

8.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям: преподавания предметной области «Химия», «Биология», «Физика», в том числе: - анализ и подбор кадрового состава Центра; - обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»; - обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Мониторинг формирования штатного расписания; - получение повышении квалификации; - отчет по программам переподготовки кадров.	Апрель Август	Директор
9.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовку технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического» ремонта, - приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Муниципальные контракты (договора) на поставку оборудования	Март- Август	Директор
10.	Организация набора детей (обучающихся по программам Центра	Локальные акты Центра	Сентябрь	Руководитель центра
11.	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь	Руководитель центра
12.	Предоставление отчетности по созданию и функционированию Центра	По отдельному плану	Апрель- декабрь	Руководитель центра

Приложение 2
к приказу от 18.03.2024г. №58

**Медиаплан по информационному сопровождению
создания и функционирования Центра "Точка Роста" в 2024 году.**

№ п/ п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Презентация проекта и концепции Центра «Точка роста» для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	март	Методисты
2.	Создание раздела на сайте школы о постоянной деятельности Центра «Точка роста» (наполнение, актуализация)	марта	Администратор сайта
3.	Запуск рекламной компании «Горячей линии» по вопросам обучения детей в Центре «Точка роста» - проведение встреч с родителями;	Май июнь	Администратор сайта Методисты Классные руководители
4.	Размещение баннера с информацией о работе Центра «Точка роста», прием обучающихся в Центры «Точка роста» на программы	август сентябрь	Администратор сайта Методисты
5.	Торжественное открытие Центров «Точка роста» в образовательных организациях	Сентябрь	Директор методисты
6.	Проведение Дня открытых дверей для родителей, общественности, СМИ	октябрь ноябрь	Директор Методисты Администратор сайта
7.	Поддержка интереса к Центрам «Точка роста» и общее информационное сопровождение	С ноября и постоянно	Методисты